

তারিখ:

ভাইস-চ্যান্সেলর/রেজিস্ট্রার  
রাঙ্গামাটি বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়  
ঝগড়াবিল, রাঙ্গামাটি-৪৫০০।

বিষয় : কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বিশ্ববিদ্যালয়ের ছুটি  
উদ্যাপন/ব্যক্তিগত/পারিবারিক প্রয়োজনে ..... তারিখ  
সকাল/দুপুর/বিকাল ..... ঘটিকা হতে ..... তারিখ  
সকাল/দুপুর/বিকাল ..... ঘটিকা পর্যন্ত আমার পক্ষে কর্মস্থলে থাকা সম্ভব হচ্ছে না।

অতএব, মহোদয় আমাকে কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদান করার সর্বিনয় অনুরোধ করছি।

অবস্থানকালীন ঠিকানা:

ধন্যবাদান্তে,

নাম:

পদবী:

রাঙ্গামাটি বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়  
ঝগড়াবিল, রাঙ্গামাটি- ৪৫০০।

মোবাইল: